

**OBAVEŠTENJE O OBRADI PODATAKA O LIČNOSTI  
KANDIDATA U SELEKCIONIM POSTUPCIMA**

U skladu sa odredbama člana 15. Zakona o zaštiti podataka o ličnosti ("Sl. glasnik RS", br. 87/2018- dalje: ZZPL), "Beo-Sport System"d.o.o. Beograd, ul. Viline vode br.47, kao Rukovalac podataka, pre otpočinjanja sa prikupljanjem i daljom obradom podataka o ličnosti lica koja apliciraju za potencijalno zaposlenje ovim obaveštenjem upoznaje navedena lica sa sledećim:

*1. Obrada podataka*

Rukovalac podataka će da prikuplja i dalje obrađuje sledeće podatke o ličnosti lica :

- Ime i prezime, telefon, adresu, imejl adresu, podatke o obrazovanju i radnom iskustvu
- Rukovalac podataka će da vrši sledeće radnje obrade podataka o ličnosti:
- prikupljanje, beleženje, prepisivanje, pohranjivanje, pretraživanje, korišćenje podataka.

*2. Svrha prikupljanja i dalje obrade podataka*

Rukovalac podataka će podatke o ličnosti iz tačke 1. ovog obaveštenja da obrađuje isključivo u svrhu:

- Prikupljanja podataka o potencijalnim kandidatima za razmatranje njihovog radnog angažovanja;
- Kontaktiranja potencijalnih kandidata oko mogućeg zaposlenja.

*3. Način korišćenja podataka*

Rukovalac podataka će podatke o ličnosti iz tačke 1. ovog obaveštenja da prikuplja prevashodno od lica na koje se podaci odnose.

Biografije i propratna pisma se čuvaju u elektronskom obliku u posebnim odeljcima na računaru zaposlenih kadrovske službe.

Podaci sadržani u ovim dokumentima se radi pojednostavljenje pretrage prepisuju u tabele koje se na isti način čuvaju u elektronskom obliku.

Prostorije zaposlenih kadrovske službe se zaključavaju, a računari su zaštićeni posebnim korisničkim šiframa poznatim samo licima koja zadužuju računar.

Kompanija preduzima sve neophodne kadrovske, tehničke i organizacione mere zaštite podataka u skladu sa utvrđenim standardima i postupcima, a koje su potrebne da bi se podaci zaštitili od gubitka, uništenja, nedopuštenog pristupa, promene, objavljivanja i svake druge zloupotrebe, kao i da utvrde obavezu lica koja su zaposlena na obradi da čuvaju tajnost podataka.

*4. Korisnici podataka*

Korisnici podataka iz tačke 1. ovog obaveštenja biće fizička lica, zaposleni u okviru odeljenja kadrovske službe, rukovodioci odeljenja i direktor.

*5. Pravni osnov prikupljanja i dalje obrade podataka*

Rukovalac podataka će podatke o ličnosti iz tačke 1. ovog obaveštenja da prikuplja od lica na koje se podaci odnose, na osnovu pristanka tih lica.

Rukovalac podataka će obavestiti lice na koje se podaci odnose o izmeni, dopuni ili brisanju podataka bez odlaganja, a najkasnije u roku od 15 dana od dana izmene, dopune ili brisanja podataka.

### *6. Pravo na opoziv*

Lice koje je dalo pristanak na obradu može svoj pristanak da opozove.

Punovažan opoziv lice može dati pismeno ili usmeno na zapisnik.

Posle opoziva pristanka obrada podataka nije dozvoljena.

U slučaju opoziva, lice koje je dalo pristanak dužno je da rukovaocu naknadi opravdane troškove i štetu, u skladu sa propisima koji uređuju odgovornost za štetu.

### *7. Iznošenje podataka*

Rukovalac podataka će podatke o ličnosti iz tačke 1. ovog obaveštenja neće da iznese iz Republike Srbije.

### *8. Prava lica u vezi sa obradom podataka*

Lice čije podatke Rukovalac podataka obrađuje ima pravo da zahteva od Rukovaoca podataka:

- da ga istinito i potpuno obavesti o obradi njegovih podataka u smislu odredbi člana 23. ZZPL;
- pravo na obaveštenje, uvid i/ili kopiju podataka koji se na njega odnose, kao i prava na osnovu izvršenog uvida u podatke (ispravku, dopunu, ažuriranje, brisanje podataka, kao i prekid i privremenu obustavu obrade).
- Pravo na brisanje podataka lice ima u slučaju da svrha obrade nije jasno određena i/ili da je svrha obrade izmenjena, a nisu ispunjeni uslovi za obradu za tu izmenjenu svrhu i/ili da je svrha obrade ostvarena, odnosno podaci više nisu potrebni za ostvarivanje svrhe; i/ili da je način obrade nedozvoljen; i/ili da podatak spada u broj i vrstu podataka čija je obrada nesrazmerna svrsi; i/ili da je podatak netačan, a ne može se putem ispravke zameniti tačnim; i/ili da je podatak obrađuje bez pristanka ili ovlašćenja zasnovanog na zakonu i u drugim slučajevima kada se obrada ne može vršiti u skladu sa odredbama Zakona.

### *9. Nedozvoljena obrada podataka*

Rukovalac podataka neće vršiti obradu podataka ukoliko:

- 1) fizičko lice nije dalo pristanak za obradu, odnosno ako se obrada vrši bez zakonskog ovlašćenja;
- 2) u svrhu različitu od one za koju je određena;
- 3) svrha obrade nije jasno određena, ako je izmenjena, nedozvoljena ili već ostvarena;
- 4) je lice na koje se podaci odnose određeno ili određivo i nakon što se ostvari svrha obrade;
- 5) je način obrade nedozvoljen;
- 6) je podatak koji se obrađuje nepotreban ili nepodesan za ostvarenje svrhe obrade;

7) su broj ili vrsta podataka koji se obrađuju nesrazmerni svrsi obrade;

8) je podatak neistinit i nepotpun, odnosno kada nije zasnovan na verodostojnom izvoru ili je zastareo.

U slučaju nedozvoljene obrade podataka o ličnosti, ovlašćeni ste da zahtevate od Rukovaoca ispravku, dopunu, ažuriranje, brisanje podataka, kao i prekid obrade.

#### *9. Rok čuvanja podataka*

Rukovalac podataka će podatke o ličnosti iz tačke 1. ovog obaveštenja pothraniti i čuvati 10 (slovima: deset) godina.

#### *10. Bezbednost podataka*

Rukovalac podataka će u smislu odredbi člana 42. ZZPL da na odgovarajući način zaštiti podatke o ličnosti iz tačke 1. ovog obaveštenja od zloupotreba, uništenja, gubitka, neovlašćenih promena ili pristupa, odnosno preduzeće sve neophodne tehničke, kadrovske i organizacione mere zaštite podataka, u skladu sa utvrđenim standardima i postupcima, a koje su potrebne da bi se podaci zaštitili od gubitka, uništenja, nedopuštenog pristupa, promene, objavljivanja i svake druge zloupotrebe, kao i da utvrde obavezu lica koja su zaposlena na obradi, da čuvaju tajnost podataka.